

한국재료학회 투고 안내

저자 1, 저자 2*, 저자 3[†]

저자 1 & 3 소속, *저자 2 소속

(double spacing)

Instructions for Preparing Papers to MRSK

Author 1, Author 2*, Author 3[†]

Affiliation 1 & 3, *Affiliation 2

(double spacing)

Abstract

영문으로 작성하여 주시고, 최소 200 단어 이상(권장 250 단어)으로 작성하여 주십시오.

(double spacing)

Keywords : 5개 이내, 중심 key word 밑줄(2개 이내), 소문자 표기

[†]Corresponding author

E-mail: Corresponding author e-mail (교신 저자 영문이름 축약형)

(double spacing)

1. 다음의 단어 혹은 구로 시작되는 제목은 사용하지 않습니다.
The ~, A ~, Of ~, On ~, Results ~, Study ~, Notes on ~, An Approach to ~, A Study of ~, Some Aspects of ~, The Investigation of ~, Observation on ~, A novel method for ~, ~에 관한 연구, ~ 연구 등.
2. 본문은 서론(Introduction), 이론, 실험방법(Experimental Procedure), 결과(Result), 고찰(Discussion), 결론(Conclusion), 감사의 글(Acknowledgement) 참고문헌(Reference) 순으로 작성합니다.
3. 본문은 다음의 형식으로 작성합니다.
 - 1) '한글' 사용시 font 는 한글의 경우 바탕체, 영어의 경우 Times New Roman 체를 권장하며, 글자크기 11 point, 줄간격 130% 사용,
 - 2) 'MS Word' 사용시 font 는 한글의 경우 바탕체, 영어의 경우 Times New Roman 체, 글자크기 11 point, 줄간격 1.5 줄로 작성합니다.
 - 3) 본문은 한 단으로 작성하시기 바랍니다.
 - 4) 참고문헌은 반드시 한국재료학회의 투고규정에 따라 영문으로 작성합니다.

5) 참고문헌의 저널명 약어는

<http://www.cas.org/expertise/cascontent/caplus/corejournals.html> 에서 검색하여

작성합니다. 혹은 <http://journalseek.net/> 에서 검색하여 작성합니다.

4. 본문 작성 후 표, 그림, 사진의 영문 설명문 목록을 작성하며 표, 그림, 사진 순으로 작성합니다.
5. 그림, 사진의 경우 별도의 파일로 작성하실 수 있습니다.
6. 표는 본문에서 '표 1'로 표기하며, 설명문에는 'Table 1. Composition of ~~~(at%)'의 형식으로 표현하여 작성합니다.
7. 그림 및 사진은 본문에서는 'Fig. 1' 혹은 'Fig. 1(a)' 등으로 표기하며, 설명문에는 'Fig. 1. The effect of ~~~.'의 형식으로 표현하여 작성합니다.
8. 표와 그림은 다음의 형식을 따라 작성합니다.
 - 1) 반쪽 표/그림 : 폭 7~8 cm, 글씨 크기 12~15point, 글자체 Times New Roman
 - 2) 전체 폭 표/그림 : 폭 10~13 cm, 글씨 크기 12~15point, 글자체 Times New Roman
 - 3) 미세구조 사진의 scale 바의 글씨도 위와 동일하게 작성합니다.
 - 4) 그림이 몇 개의 부분 그림으로 이루어진 경우에는 각 a), b), c) 등의 순서로 배열하며 각각의 설명은 설명문에 작성합니다.
 - 5) (a), (b), (c) 등의 위치는 그림 내의 왼쪽 위에 배치하도록 합니다.
 - 6) 그림의 개수((a), (b), (c) 등의 개수)가 설명문의 (a), (b), (c) 등의 개수와 같아야 합니다. 그림과 표는 하나의 설명문으로 작성하지 않습니다.
9. 기타 상세한 논문 작성요령은 한국재료학회의 투고규정에 준합니다.